**Wzór Sprzeciwu od nakazu zapłaty - wzór wypełniony**

**[Miejscowość, data]**

**Sąd Rejonowy w [miasto]**
[I Wydział Cywilny]
[adres sądu]

**Sygn. akt: [wpisz sygnaturę z nakazu zapłaty]**

**Pozwany:**
[nazwa, adres, NIP/KRS]

**Powód:**
[nazwa, adres, NIP/KRS]

**Sprzeciw od nakazu zapłaty wydanego w postępowaniu upominawczym**

Na podstawie art. 505 § 1 oraz art. 502 i nast. Kodeksu postępowania cywilnego wnoszę sprzeciw od nakazu zapłaty wydanego przez Sąd Rejonowy w [miasto] w postępowaniu upominawczym dnia [data], doręczonego mi w dniu [data doręczenia].

**Wnoszę o:**

1. **oddalenie powództwa w całości,**
2. **zasądzenie od powoda na rzecz pozwanego kosztów procesu wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie liczonymi od dnia uprawomocnienia się orzeczenia do dnia zapłaty,**
3. dopuszczenie i przeprowadzenie dowodów z:

**Uzasadnienie sprzeciwu:**

Zakwestionowanie roszczenia powoda wynika zarówno z przyczyn formalnoprawnych, jak i faktycznych. W szczególności podnoszę następujące zarzuty:

**1. Niezasadność roszczenia co do zasady i wysokości**

Powód wystąpił z żądaniem zapłaty wynagrodzenia za rzekomo wykonane świadczenie – dostawę i montaż hali namiotowej – w kwocie 25.215,00 zł brutto. Żądanie to jest jednak bezpodstawne, ponieważ:

* część wynagrodzenia została przez pozwanego zapłacona (m.in. na podstawie wcześniejszych faktur i zadatków), co pomniejsza dochodzoną kwotę,
* powód wystawił fakturę końcową bez wcześniejszego jednoznacznego ustalenia terminu montażu oraz bez dostarczenia pełnej dokumentacji,
* okoliczności wskazane w korespondencji mailowej (np. z 14 grudnia, 21 listopada i 2 grudnia 2024 r.) nie mogą być interpretowane jako bezwarunkowe uznanie długu.

**2. Brak podstaw do wydania nakazu w trybie upominawczym**

Powód nie załączył do pozwu dokumentów stanowiących jednoznaczne, bezsporne potwierdzenie roszczenia. Zgodnie z orzecznictwem oraz komentarzami doktryny, podstawą wydania nakazu zapłaty może być jedynie roszczenie oczywiste i udokumentowane – czego w tej sprawie zabrakło. Powód przedstawił m.in. niepodpisany przez pozwanego protokół odbioru i wybrane fragmenty korespondencji, które nie wykazują bezspornego uznania długu.

**3. Zarzut nienależytego wykonania umowy**

Pozwany wielokrotnie sygnalizował problemy związane z terminowością montażu obiektu i brakiem dokumentacji ze strony powoda. Pomimo tego, powód wystawił fakturę końcową, której płatność została uzależniona od wykonania umowy – co w ocenie pozwanego nastąpiło niepełnie i nieterminowo.

**4. Zarzut potrącenia oraz braku salda rozliczeń**

Powód nie wskazał żadnego zestawienia salda rozliczeń umowy, nie wykazał w pozwie wcześniejszych wpłat pozwanego, a jednocześnie dochodzi całej kwoty jako należnej. Brak ten uniemożliwia sądowi ocenę rzeczywistego stanu zobowiązania i może prowadzić do zasądzenia kwoty zawyżonej.

**5. Kwestionowanie roszczenia ubocznego – art. 10 ustawy o opóźnieniach**

Żądanie rekompensaty za koszty odzyskiwania należności w wysokości 299,64 zł jest nieuzasadnione, ponieważ powód nie wykazał żadnych realnych kosztów windykacyjnych. Powód nie podejmował rzeczywistych działań windykacyjnych poza korespondencją e-mail. Przepis art. 10 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych nie może być traktowany jako automatyczna podstawa do zasądzenia każdej kwoty rekompensaty.

**Wnioski dowodowe:**

Na dalszym etapie postępowania wnoszę o:

1. zobowiązanie powoda do przedstawienia pełnego salda rozliczeń umowy wraz z potwierdzeniami zapłat,
2. przeprowadzenie dowodu z korespondencji mailowej stron w pełnym zakresie,
3. przesłuchanie świadka – osoby kontaktowej ze strony powoda (np. A. Rybarska),
4. przeprowadzenie dowodu z dokumentów księgowych pozwanego (potwierdzenia przelewów),
5. dopuszczenie dowodu z opinii biegłego ds. rozliczeń, jeżeli zajdzie spór co do wysokości roszczenia.

**Podsumowanie:**

W świetle powyższego, zasadne jest uchylenie nakazu zapłaty i rozpoznanie sprawy w postępowaniu zwykłym. W toku procesu pozwany szczegółowo odniesie się do wszystkich twierdzeń powoda i przedstawi stosowne dowody.

**Załączniki:**

1. Odpis sprzeciwu,
2. Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),
3. Potwierdzenie nadania kopii sprzeciwu powodowi.

**[podpis pozwanego / pełnomocnika]**
[imię, nazwisko, dane do kontaktu, pieczęć kancelarii]